



COMUNE DI PORTALBERA
PROVINCIA DI PAVIA

Codice ente 11255	Protocollo n.
DELIBERAZIONE N. 2 in data: 20.01.2012 Soggetta invio capigruppo <input type="checkbox"/>	

VERBALE DI DELIBERAZIONE

DEL CONSIGLIO COMUNALE

ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PORTALBERA, LANDRIANO, ARENA PO, SAN CIPRIANO PO, PIETRA DE' GIORGI, MORNICO LOSANA PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE.

L'anno **duemiladodici** addi **venti** del mese di **gennaio** alle ore **21.05** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

1 – BRUNI PIERLUIGI	Presente	6 – BRIGADA ANDREA	Presente
2 – LILLA NICOLA	Presente	7 – BERTONE ALESSANDRA	Presente
3 – ROVATI ANGELA MARIA	Presente	8 – MASNATA MARGHERITA	Presente
4 – GRAMEGNA MAURIZIO	Assente	9 – BONACINA ROBERTO	Presente
5 – MAFFI ALESSANDRO	Presente	10 – SCANAROTTI VITO	Presente

Totale presenti **9**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. GIUSEPPE DE LUCA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **BRUNI PIERLUIGI** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PORTALBERA, LANDRIANO, ARENA PO, SAN CIPRIANO PO, PIETRA DE' GIORGI E MORNICO LOSANA PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE.

Premesso che ragioni di carattere finanziario e obiettivi di risparmio inducono l'Amministrazione a voler costituire un Ufficio unico di Segreteria Comunale con i Comuni di Landriano, Arena Po, San Cipriano Po, Pietra De' Giorgi e Mornico Losana;

Visto lo schema di convenzione, concordato coi citati Comuni;

Visto l'art.10 del D.P.R. n.465/1997 che dispone: "i comuni le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni";

Dato atto che la presente convenzione ha inizio alla data del 01.02.2012 o se successiva, alla data del provvedimento formale da parte della Gestione commissariale ex Agenzia - sezione Lombardia - dei Segretari Comunali e Provinciali presso il Ministero dell'Interno;

Acquisito il parere di regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000 reso dal Responsabile della Struttura 1;

Il Consigliere Roberto Bonacina illustra la dichiarazione di voto che andrà ad esprimere il proprio Gruppo consiliare di minoranza e chiede che venga allegata al presente verbale;

Con voti favorevoli n. 9, astenuti n. 0, contrari n. 0 resi nelle forme di legge,

DELIBERA

- Di approvare la bozza di convenzione tra i Comuni di Portalbera, capofila, Landriano, Arena Po, San Cipriano Po, Pietra De' Giorgi e Mornico Losana per la costituzione di un unico Ufficio di Segreteria Comunale, allegata al presente atto per farne parte essenziale ed integrante;
- Di dare atto che la presente convenzione ha inizio alla data del 01.02.2012 o se successiva, alla data del provvedimento formale da parte della Gestione commissariale ex Agenzia - sezione Lombardia - dei Segretari Comunali e Provinciali presso il Ministero dell'Interno;
- Di trasmettere copia del presente atto ai Comuni convenzionandi nonché alla Gestione commissariale ex Agenzia - sezione Lombardia - dei Segretari Comunali e Provinciali presso il Ministero dell'Interno per i provvedimenti di competenza.

Successivamente con separata votazione con voti favorevoli n. 9, astenuti n. 0, contrari n. 0 resi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000.

**COMUNE DI PORTALBERA**

Provincia di PAVIA

Via Mazzini, 1 - 27040 Portalbera (Pv)

tel. 0385/ 266258 - fax 0385/ 266090

e-mail: info@comune.portalbera.pv.itsito internet: www.comune.portalbera.pv.it

Cod. Fisc. 84000830186 - P. IVA 00475500187

Consiglio Comunale, sessione ordinaria, 20 gennaio 2012**3. APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PORTALBERA, LANDRIANO, ARENA PO, SAN CIPRIANO PO, PIETRA DE' GIORGI, MORNICO LOSANA PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE**

Dichiarazione di voto: Signor sindaco, formulo la seguente dichiarazione di voto a nome del gruppo consiliare *Vivere Portalbera*.

Vista la difficile situazione economica che stiamo attraversando, accogliamo positivamente la possibilità di risparmio che questa Convenzione, con la creazione di un Ufficio unico di Segreteria Comunale, offre alle casse dell'Amministrazione e quindi ai cittadini portalberesi tutti.

Evidenziamo però, leggendone il testo, una formulazione vaga che può portare a interpretazioni differenti. Ci riferiamo, in particolare, alla frase dell'Art. 2 "proporzionale alle dimensioni e alla articolazione degli apparati burocratici dei sei Enti", la quale, associata alla ripartizione degli oneri finanziari come da prospetto dell'Art. 3, può portare nei fatti a una diminuzione più che proporzionale delle ore lavorative svolte dal Segretario comunale rispetto a quelle che attualmente svolge presso il nostro Comune. Noi siamo per il risparmio, ma non a costo di una erogazione subottimale del servizio di segreteria comunale ai cittadini di Portalbera, il cui personale comunale è già sottodimensionato.

In preparazione a questa seduta abbiamo condiviso con lei e con il Segretario comunale, Dott. De Luca, i nostri dubbi. Consideriamo positivo il colloquio che abbiamo avuto, poiché, sulla base delle forme di consultazione previste dall'Art. 4, abbiamo ricevuto da voi alcune rassicurazioni che non è superfluo ricordare in questa sede. La prima: al di là del formato standard utilizzato per la stesura di questa Convenzione, esiste un accordo di massima fra i Sindaci e l'attuale Segretario comunale per l'erogazione del servizio ai sei Enti. La seconda: tale accordo non penalizza il Comune di Portalbera, capofila della Convenzione, nel quale il Segretario comunale continuerà a svolgere un numero di ore lavorative congruo rispetto alla precedente Convenzione in essere. La terza: il Sindaco di Portalbera condivide il merito della posizione da noi espressa e ne sarà portatore nelle forme di consultazione previste.

Ciò detto, dichiariamo di votare positivamente alla proposta di Convenzione da lei avanzata. Lo facciamo consapevoli del fatto che, al di là della giusta attenzione al testo scritto, vale la volontà del Sindaco e del Segretario comunale di conservare il miglior servizio possibile ai portalberesi. Il gruppo consiliare *Vivere Portalbera* seguirà con attenzione la messa in atto della Convenzione, e le chiederà di riferire al Consiglio comunale le decisioni prese con gli altri Sindaci.

Gruppo consiliare VIVERE PORTALBERA

Consigliere Roberto Bonacina

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PORTALBERA, LANDRIANO, ARENA PO, SAN CIPRIANO PO, PIETRA DE'GIORGI E MORNICO LOSANA PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE.

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____ nella sede del Comune di Portalbera;

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge ai sensi dell'art. 1372 del Codice Civile tra il Comune di Portalbera (PV) – codice fiscale 84000830186 - legalmente rappresentato dal Sig. Pierluigi Bruni nato a Portalbera (PV) il 19.05.1951, il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco-pro tempore, in esecuzione della delibera consiliare n. ____ del _____;

E

Il Comune di Landriano (PV) – codice fiscale 00414560185 - legalmente rappresentato dal Dott. Arch. Roberto Aguzzi nato a Torrevecchia Pia (PV) il 04.08.1949, il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, in esecuzione della delibera consiliare n. ____ del _____;

E

Il Comune di Arena Po (PV) – codice fiscale 84000500185 - legalmente rappresentato dall' Avv. Valeria Morganti nata a Caste San Giovanni (PC) il 26.04.1975, il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, in esecuzione della delibera consiliare n. ____ del _____;

E

Il Comune di San Cipriano Po (PV) – codice fiscale 84001010184 - legalmente rappresentato dal Geom. Marco Paravella nato a Broni (PV) il 09.08.1977, il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, in esecuzione della delibera consiliare n. ____ del _____;

E

Il Comune di Pietra de' Giorgi (PV) - codice fiscale 84000710180 - legalmente rappresentato dal Dott. Gianmaria Testori nato a Voghera il 26.02.1971, il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, in esecuzione della delibera consiliare n. ____ del _____;

E

Il Comune di Mornico Losana (PV) - codice fiscale 00475070181 - legalmente rappresentato dal Sig. Pier Luigi Ferrari nato a Mornico Losana il 12.07.1950, il quale agisce nell'esclusivo interesse di detto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualità di Sindaco pro-tempore, in esecuzione della delibera consiliare n. ____ del _____;

PREMESSO

Che le Amministrazioni Comunali di Portalbera (PV), Landriano (PV), Arena Po (PV), San Cipriano Po (PV), Pietra de' Giorgi (PV), Mornico Losana (PV), hanno assunto determinazioni in merito allo svolgimento in forma associata delle funzioni di Segreteria avvalendosi di un unico Segretario per i sei

Comuni, ai sensi del decreto Legislativo n.267/2000 approvando il medesimo schema di convenzione composta da n.10 articoli;

Tutto ciò premesso, con la presente, si conviene quanto segue:

ART.1 - OGGETTO E FINE

I Comuni di Portalbera, Landriano, Arena Po, San Cipriano Po, Pietra de' Giorgi e Mornico Losana stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di Segreteria Comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa a beneficio dei quattro enti.

ART.2 - MODALITA' OPERATIVE

Con la presente convenzione i sei Comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera nei sei Enti.

Le prestazioni lavorative del Segretario Comunale saranno articolate in modo da assicurare la presenza presso ciascun Comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni e alla articolazione degli apparati burocratici dei sei Enti.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario Comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

Il Comune Capo convenzione è quello di Portalbera, pertanto tutte le autorizzazioni, i congedi etc. saranno di competenza del Sindaco di quel Comune.

ART.3 - RAPPORTI FINANZIARI

I rapporti finanziari tra gli Enti sono ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri. La spesa relativa al trattamento economico del Segretario Comunale sarà ripartita come segue:

- 20% a carico del Comune di Portalbera
- 20% a carico del Comune di Landriano
- 15% a carico del Comune di Arena Po
- 15% a carico del Comune di San Cipriano Po
- 13% a carico del Comune di Pietra de' Giorgi
- 17% a carico del Comune di Mornico Losana

Lo stesso rapporto sarà eseguito per il riparto di ogni altro onere economico previsto dal contratto di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali. Parimenti, sarà posto a carico di tutti gli enti, l'onere per il rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Segretario Comunale per recarsi da un Comune all'altro. A tal proposito viene chiarito che al Segretario Comunale verranno riconosciuti i chilometri di andata e ritorno esistenti tra i Comuni convenzionati per il numero di viaggi effettuati e verranno rimborsati sulla base della normativa vigente al riguardo. Saranno oggetto di riparto anche le spese per supplenze e/o reggenze per la sostituzione del Segretario Titolare, e per la partecipazione dello stesso Segretario a corsi attinenti la sua formazione professionale.

Il Comune di Portalbera, provvederà all'erogazione delle intere competenze spettanti al Segretario Comunale nonché al versamento degli oneri previdenziali, erariali ed assistenziali e quant'altro attiene al servizio convenzionato;

A garanzia dell'esatto adempimento dei reciproci obblighi derivanti dalla presente Convenzione, provvedendo il Comune di Portalbera all'anticipazione in via ordinaria e continuativa degli emolumenti spettanti al Segretario Comunale, i Comuni si obbligano rispettivamente:

- Il Comune di Portalbera provvederà alla trasmissione ai Comuni di Landriano, Arena Po, San Cipriano Po, Pietra de' Giorgi, Mornico Losana del rendiconto della spesa sostenuta predisposto dal Responsabile del Servizio Finanziario entro 30 giorni dalla fine di ogni trimestre.

- I Comuni di Landriano, Arena Po, San Cipriano Po, Pietra de'Giorgi, Mornico Losana provvederanno entro 30 giorni dal ricevimento del rendiconto al pagamento delle spese sostenute dal Comune di Portalbera.

Diversamente, le eventuali spese per le missioni, trasferte, per l'indennità di responsabile di servizi, per le funzioni di Direttore Generale ed in genere ogni onere strettamente legato con le specifiche necessità del singolo Ente saranno per intero a carico del Comune presso il quale o nell'interesse del quale tali prestazioni saranno effettuate.

ART.4 - FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione sono costituite da incontri periodici tra i rispettivi Sindaci che opereranno in accordo con il Segretario Comunale, al fine di garantire, il buon funzionamento del servizio di Segreteria e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

Parimenti sarà compito dei Sindaci determinare in accordo con il Segretario Comunale concrete modalità di svolgimento del servizio in forma associata (giornate di presenza del Segretario Comunale nei rispettivi Comuni, orario di lavoro ed ogni altra decisione di carattere gestionale e strumentale).

La nomina, la revoca e la mancata conferma del Segretario Comunale competono al Sindaco di Portalbera con il consenso degli altri Sindaci.

La mancata intesa dei Sindaci in merito al provvedimento di nomina, revoca, e mancata conferma del Segretario Comunale determinerà la risoluzione dell'accordo convenzionato come meglio dettagliato all'art. 6.

ART.5 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Segretario Comunale incaricato del servizio di segreteria in forma associata spetterà oltre al trattamento economico stabilito dalla legge e dai contratti collettivi, una retribuzione aggiunta individuata secondo le disposizioni contrattuali vigenti attualmente pari a $\frac{1}{4}$ dello stipendio complessivo in godimento e, fatto salvo quanto sarà disposto da disposizioni di legge e/o contrattuali emanati in seguito e vigenti tempo per tempo.

ART.6 - DURATA E CAUSE DI SCIOLGIMENTO

Quanto alla durata, la presente convenzione ha inizio alla data del 01.02.2012 o, se successiva, alla data del provvedimento formale da parte della Gestione commissariale ex Agenzia - sezione Lombardia - dei Segretari Comunali e Provinciali presso il Ministero dell'Interno, e scade il 31/12/2014, salvo quanto statuito dal punto successivo.

La convenzione potrà essere risolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:

- Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi dei Consigli comunali dei Comuni.
- Recesso unilaterale di una delle Amministrazioni contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno tre mesi. Tale termine decorrerà dal primo giorno del secondo mese successivo alla data di ricezione, da effettuarsi con raccomandata AR, del provvedimento da parte del Comune capo - convenzione.
- Mancato consenso tra i Sindaci in merito a provvedimenti di nomina, mancata conferma e revoca del Segretario Comunale. In tal caso la risoluzione opererà dal primo giorno del secondo mese successivo alla ricezione, da effettuarsi con raccomandata AR, del provvedimento del Sindaco dissenziente da parte del Comune di Portalbera.

ART. 7 - TITOLARITA' DELLA SEDE

In caso di scioglimento della convenzione, il Segretario Comunale, fatti salvi gli eventi di revoca o mancata conferma, mantiene la titolarità nel Comune di Portalbera, capo convenzione, o nella convenzione restante di cui farà parte detto Comune.

ART. 8 - CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione necessita di riclassificazione in quanto il Comune capo convenzione è di classe 4[^]: sarà pertanto riclassificata in classe 2[^] (popolazione compresa dai 10.000 ai 65.000 abitanti) ai sensi delle

vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale.

ART. 9 - REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi della vigente Legge di Registro.

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione si applicano le disposizioni generali di legge e regolamenti vigenti in materia.

ART. 11

Le norme della presente convenzione si intendono modificate per effetto di sopravvenute disposizioni vincolanti costituenti fonti giuridiche avente valore gerarchico superiore. In tali casi, in attesa della formale modifica della presente, si applica la fonte sopracitata.

COMUNE DI PORTALBERA

Pierluigi Bruni

COMUNE DI LANDRIANO

Roberto Aguzzi

COMUNE DI ARENA PO

Valeria Morganti

COMUNE DI SAN CIPRIANO PO

Marco Paravella

COMUNE DI PIETRA DE' GIORGI

Gianmaria Testori

COMUNE DI MORNICO LOSANA

Pier Luigi Ferrari

PARERI PREVENTIVI

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Addì, 20.01.2012

LA RESPONSABILE STRUTTURA 1
F.to Magrotti Antonia

Letto, approvato e sottoscritto:
IL PRESIDENTE
F.to **BRUNI PIERLUIGI**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. **GIUSEPPE DE LUCA**

Publicata all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Addi, 14 FEB. 2012

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI
F.to **MORENA ORMINI**

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo in carta libera.

Addi' 14 FEB. 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. GIUSEPPE DE LUCA

De Luca Giuseppe

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesposta deliberazione è divenuta **ESECUTIVA** per decorrenza del termine, ai sensi dell'art.134 - comma 3 - e dell'art.124 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal al

Atto non soggetto a controllo.

Addi,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. GIUSEPPE DE LUCA

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune ed è pervenuta all'Organo di Controllo in data al n..... in seguito:

- l'Organo stesso non ha riscontrato vizi di legittimità come da comunicazione telefonica atti. n. del Prot. N. del per cui la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi del 1° comma dell' art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267.
- l'Organo stesso ha emesso Ordinanza Istruttoria in data atti N. e trascorsi giorni trenta dalla ricezione delle controdeduzioni (prot. N. del) la medesima è divenuta **ESECUTIVA**.
- l'Organo stesso, riscontrato vizi di legittimità / competenza, ha **ANNULLATO** la deliberazione in seduta atti n.

Addi,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. GIUSEPPE DE LUCA